

Licence Professionnelle

**Production, Qualité et Management en Restauration
Commerciale et Collective**

Dépôt de candidature

Année universitaire : 20....-20....

PHOTO

(format carte d’identité)

NOM :

NOM DE JEUNE FILLE :

PRENOM :

DATE ET LIEU DE NAISSANCE :

NATIONALITE :

ADRESSE :

TELEPHONE (fixe et portable) :

COURRIER ELECTRONIQUE :

SITUATION DE FAMILLE :

DIPLOMES DE PREMIER CYCLE (nature et date d'obtention) :

ETUDES SUIVIES : Détailler les études suivies depuis le baccalauréat (baccalauréat compris), en précisant pour chaque : les années, la série, le lieu, la date, la session de validation (juin ou septembre) et la mention obtenue. Préciser, si nécessaire, les options choisies.

INFORMATIQUE : pour chaque domaine pratiqué (programmation, traitement de texte, base de données...), indiquer le type d'ordinateur (IBM ou compatible, Macintosh...), de logiciel, et le temps de pratique.

STAGES ou EXPERIENCE PROFESSIONNELLE :

Pour chaque stage préciser le nom de la société, le lieu, la date, la durée et le sujet du stage, ainsi que le nom du responsable. Si vous avez prévu un stage pour cet été, indiquez le précisément (joindre la lettre d'acceptation de la société qui doit vous accueillir).

Quelles sont les orientations et carrières que vous envisagez ? Avez-vous déjà effectué une prospection en ce sens ? Si oui, détaillez-la.

Avez-vous déjà des contacts pour un éventuel contrat d'apprentissage ou de professionnalisation? Si oui, préciser le nom de l'entreprise, le lieu.

LANGUES ETRANGERES :

- Anglais	Lu ☐	Ecrit ☐	Parlé ☐
- Allemand	Lu ☐	Ecrit ☐	Parlé ☐
- Espagnol	Lu ☐	Ecrit ☐	Parlé ☐
- Autre langue (préciser) :	Lu ☐	Ecrit ☐	Parlé ☐

Le dossier devra comporter les pièces suivantes :

- Fiche de dépôt de candidature complétée (4 pages)
- Curriculum vitae (une page maximum)
- Lettre de motivation expliquant vos motivations à être candidat à la Licence Professionnelle.
- Relevé des notes obtenues au cours des deux dernières années d'études
- Avis motivé du Chef d'établissement sur une éventuelle poursuite d'études
- 3 enveloppes libellées à vos noms et adresse
- 1 photographie d'identité portant le nom et le prénom au dos, plus 1 photographie agrafée sur la fiche de candidature

Le relevé de notes et l'avis motivé du Chef d'établissement pourront être envoyés ultérieurement si nécessaire, mais le présent formulaire de dépôt de candidature, le CV, la lettre de motivation, les enveloppes, les photographies doivent parvenir impérativement **au plus tard à la date limite de dépôt de dossier** à l'adresse suivante :

Université Paris-Sud, UFR des Sciences
Secrétariat de la Licence Professionnelle PQMRCC (dossier de candidature)
Pour Mme Solène Florentin
Bât. 360
91405 Orsay cedex

Après examen des dossiers de candidature, les candidats retenus seront convoqués à un entretien (merci d'indiquer des coordonnées où vous êtes facilement joignable afin de fixer l'heure de votre entretien). Les entretiens auront lieu **sur le campus de l'UFR des Sciences. Cet entretien porte sur vos motivations à intégrer la formation et ce secteur professionnel.**